



Муниципальная услуга  
«Выдача решения о  
предварительном  
согласовании  
предоставления земельного  
участка»

**Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по Ленинскому  
административному округу города  
Мурманска:**

Адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Алексея  
Хлобыстова, д. 26.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 22-60-36.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

**Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по  
Октябрьскому административному округу  
города Мурманска:**

Адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 45.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 44-34-58.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

**Отделение ГОБУ "МФЦ МО" по  
Первомайскому административному округу  
города Мурманска:**

Адрес: 183052, г. Мурманск, ул. Генерала  
Щербакова, д. 26.

Адрес электронной почты: info@mfc51.ru.

Телефон для справок: (8152) 52-12-89.

График приема граждан:

- понедельник, среда - с 9.00 до 19.00;
- вторник - с 10.00 до 20.00;
- четверг, пятница - с 08.00 до 18.00;
- суббота - с 10.00 до 15.00.

Сведения о местонахождении, контактных  
телефонах, интернет-адресе, адресах  
электронной почты, графиках работы  
Комитета

Почтовый адрес: **183012, г. Мурманск,  
просп. Ленина, 77.**

Адрес электронной почты  
**e-mail: murmangrad@citymurmansk.ru**

Номера телефонов, по которым можно получить  
информацию справочного характера:  
тел/факс (815-2) 45-67-98 (приемная)/  
(815-2)45-35-40, (815-2)45-16-07 (кабинет № 14);

Председатель комитета  
ЗЮЗИНА ЮЛИЯ ВИТАЛИЕВНА

График работы комитета: понедельник – четверг  
с 9.00 до 17.30 (обед с 13.00 до 14.00),  
пятница 9.00 до 16.00 (обед с 13.00 до 14.00).  
Выходные дни: суббота, воскресенье.

Консультации и информирование о порядке и  
(или) о ходе предоставления муниципальной  
услуги можно получить в комитете по адресу:  
г. Мурманск, просп. Ленина, д. N 77, в рабочие  
дни: вторник и четверг с 14.00 до 17.00 часов,  
а также в отделениях Государственного  
областного бюджетного учреждения  
"Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг  
Мурманской области" по административным  
округам города Мурманска

Регламент размещен:  
на официальном сайте администрации города  
Мурманска в сети Интернет  
([https://www.citymurmansk.ru/struktturnye\\_podr/?itimid=640#descr](https://www.citymurmansk.ru/struktturnye_podr/?itimid=640#descr));

- на интернет-портале государственных и  
муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>),  
а также региональном интернет-портале  
государственных и муниципальных услуг  
(<http://51.gosuslugi.ru>);  
на информационных стендах Комитета.

Муниципальная  
услуга



«Выдача решения о  
предварительном согласовании  
предоставления земельного участка»

Получателями муниципальной услуги являются **граждане и юридические лица**, обладающие правом на получение земельного участка без проведения торгов из числа оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости"

Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее – Комитет), в том числе через ГОБУ "МФЦ МО"

Срок предоставления муниципальной услуги - **30 дней** со дня регистрации в Комитете обращения заявителя (без учета срока приостановления предоставления муниципальной услуги).

Основанием для приостановления муниципальной услуги является наличие на дату поступления в администрацию города Мурманска заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении в Комитете представленной ранее другим лицом схемы расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы по основаниям, установленным пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

Для получения муниципальной услуги необходимы **Заявление\*** и следующие документы:

а) копия одного из документов, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ по форме N 2-П).

В случае если Заявление подается представителем заявителя, прилагается документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов согласно перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденного Приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 № 1, необходимые для предоставления земельного участка на праве, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации и указанном в Заявлении, за исключением документов, которые Комитет обязан запрашивать в уполномоченных органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если заявитель не представил их по собственной инициативе;

в) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

г) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

д) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, являющемся заявителем;

ж) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений об объекте недвижимости;

з) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

и) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения).

Копии документов заверяются подписью заявителя, за исключением документов, выданных нотариусом (копия должна быть заверена нотариально).

Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах д), е), ж), з), и) Комитет запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Управлении Росреестра по Мурманской области, ИФНС России по г. Мурманску

\*Форма заявления размещена по адресу:

[https://www.citymurmansk.ru/strukturye\\_podr/?itemid=640#descr](https://www.citymurmansk.ru/strukturye_podr/?itemid=640#descr)

Заявление и необходимые документы подаются в Комитет непосредственно заявителем или направляются почтовым отправлением, а также могут быть представлены в форме электронных документов (порядок оформления электронных документов определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск) и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (ТКС) общего пользования, в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области (<http://51.gosuslugi.ru>).

При обращении за предоставлением услуги с использованием ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет, Заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг"

В форме электронного документа Заявление подается в порядке и способами, установленными Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 N 7, а также в соответствии с требованиями к их формату, определенными этим Приказом.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания - **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

### Описание последовательности исполнения административных процедур предоставления муниципальной услуги

